

Ledig verv innen Leder for Ungdomsutvekslingen i NORFO (MDYEO)

Vervet som leder for ungdomsutvekslingen lyses ut for en 3 årsperiode (01.07.2025–30.06.2028).

Vervet som leder for Norsk Rotary Forums utvekslingskomité rapporterer til styret i NORFO.

Søknad med en enkel CV bes sendes til Norsk Rotary Forum v/styret, og skal sendes til sekretær Odd Henry Hommedal e-post; oddhom@gmail.com

Mer opplysninger om vervet; DG Einar Kallager M: 906 82 700 E: Ein-kall@online.no

Søknadsfrist: 8. november 2024.

MDYEO er ansvarlig for å:

- Lede og drive utvekslingsarbeidet i Rotary i henhold til vedtatte rammer og forventninger.
- Koordinere alle fellesaktiviteter på tvers av de seks distriktene.
- Iversette initiativ og aktiviteter som bedrer opplevelsen for våre utv. studenter.
- Innen 30. januar hvert år utarbeide budsjettforslag for kommende Rotary år, og presentere dette for Norsk Rotary Forum (Norfo) sitt årlige Budsjettmøte.
- Budsjett- og resultat ansvar for Avd. 2 Ungdomsutvekslingen.
- Delta i Norfo's Vår- og Høstmøter.
- Delta på Governor Elect Training Seminar (GETS) for å presentere Ungdomsutvekslingen organisering, aktiviteter og muligheter for DGE og DGN.
- Etter særlig innkalling, delta i Norfo's styremøter.
- Sikre god og fortløpende kontakt med samarbeidende multidistrikter og distrikter gjennom å delta på den årlige EEMA, NAYEN eller Pre Convention forutsatt budsjettdekning.
- Administrere utvekslingskomiteens administrative, økonomiske og faglige oppgaver.
- Kontrollere, attestere og videresende innkommende fakturaer, reiseregning fra komiteens medlemmer, samt lage grunnlag for all utfakturering i henhold til aktivitetene.
- Utarbeide, oppdatere og dokumentere nasjonale bestemmelser, rutiner og retningslinjer for ungdomsutvekslingen, herunder håndbøker, og sørge for at disse tilfredsstillir RI's regelverk for ungdomsutveksling.
- Holde komiteen oppdatert på Rotary hjemmesider og på medlemsnettet.
- Sikre at utvekslingen foregår i samsvar med bestemmelsene, og ifølge RI's til enhver tid oppdaterte oversikt over sertifiserte distrikter for utveksling.
- Ivareta årlig innrapportering til RI over Inbound Students; 1. september for Inbounds i august, og 20. februar for Inbounds i januar.
- Samarbeide med nasjonale myndigheter (HK Dir.), og ivareta resertifiseringsprosessen av multidistriktet overfor RI.
- Årlig rapportering til Rotary Int og HK Dir (direktoratet for høyere utdanning og komp.)

- Skrive Årsmelding på vegne av Multidistriktet.
- Sikre godt samarbeid i komiteen, samt gi støtte og bistå distriktenes ansvarlige (DYEO) for best mulig resultat.
- Kalle inn, planlegge og gjennomføre møtene i utvekslingskomiteen.
- Ivareta databasen med tilhørende avtaler for Outbound og Inbound Long term og Short Term Students, iht RI's regelverk.
- GDPR, Crisis Management plan og Youth Protection plan.
- Formidle kontakt mellom utvekslingsdistrikt i utlandet og Norge før, under og etter et utvekslingsopphold, ref. hvilke land Norges klubber skal utveksle med, drøftes med det enkelte distrikt (fordrer kommunikasjon mellom DYEO og (særlig) Korrespondent).
- Gjennomføre utvekslingsprogrammet på den årlige distriktskonferansen som alle Inbound Students skal delta på (roterer mellom distriktene etter egen liste).
- Gjennomføre årlig Informasjonsmøte iht RI's regelverk, for Outbound Students og deres foreldre/foresatte (en lørdag i juni mnd.).
- Gjennomføre Språk- og kulturkurs (sept og jan) iht RI's regelverk, for Inbound Students.
- Inngå reiseforsikringsavtale som tilfredsstiller Rotary International sine regler for alle Outbound Students.
- Inngå avtaler med reisebyrå (pt Kilroy), kvalitetssikring av flybilletter, for trygg bestilling og kjøp av flybilletter for alle Outbound Students.
- Medvirke til gode muligheter for Short Term Inbound og Outbound utveksling.
- Medvirke til gode muligheter for NGSE utveksling.
- Korrespondentene gjennomfører sine oppgaver innen oppsatte frister.

MDYEO må ha gode skriftlig og muntlig fremstillingsevne på engelsk, og være komfortabel med å holde presentasjoner både på engelsk og norsk.

MDYEO inngår som Norges representant i National Representative Meeting (EU/Schengen).

Erfaring innenfor ungdomsarbeid og/ eller utveksling er en stor fordel. At du er medlem av Rotary er et krav.

Det må påregnes å bruke mye tid (møter, eposter og telefoner), og MDYEO må være tilgjengelig og kunne respondere raskt på henvendelser fra staben, DYEO'er, samt våre forbindelser i både inn- og utland.

MDYEO disponerer en stab for praktisk gjennomføring av ulike oppgaver. Det er utarbeidet egne funksjonsbeskrivelser for disse.

Pr 1. juli 2024 består MDYEO's stab av følgende roller:

- Korrespondent for Afrika, Asia, Europa og Oseania
 - Korrespondent for Nord-, Mellom- og Sør-Amerika + databaseansvarlig
 - Short Term koordinator Inbound
 - Short Term koordinator Outbound
 - NGSE koordinator
 - Koordinator for innkjøp, arrangement og fakturering
 - Ansvarlig for Introduksjonskurs (norsk språk- og kulturkurs)
- 6 DYEO'er inngår også i teamet, men disse rapporterer direkte til sin guvernør.

Pr. 1. juli 2024 ser organisasjonskartet slik ut:

